

Jenaplanschoo/
't Kockenest

SCHOOLGIDS 2011 – 2012



't Kockenest
Koningin Julianaweg 1
3628 BN Kockengen
0346 241773

directie@kockenest.nl
www.kockenest.nl



EEN WOORD VOORAF

Beste ouder(s), verzorger(s),

Vanuit het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen zijn instrumenten voor kwaliteitsbeleid van scholen ontwikkeld. De schoolgids is daar een voorbeeld van.

Ook onze school geeft een schoolgids uit. In de schoolgids vindt u alle benodigde informatie die betrekking heeft op de gang van zaken in onze school. De gids bestaat uit een algemeen gedeelte en (als jaarlijkse bijlage) een deel dat specifiek betrekking heeft op een bepaald schooljaar. Jaarlijks wordt de inhoud van de schoolgids, na instemming van de Medezeggenschapsraad, opnieuw vastgesteld. Alle ouders ontvangen jaarlijks van de aanpassingen en aanvullingen een bijlage. Op onze website vindt u altijd de meest actuele informatie.

Het kiezen van een juiste basisschool is niet altijd even makkelijk. U kiest immers voor een langere periode een vorm van onderwijs, die u aanspreekt en waarvan u vindt dat het bij uw kind past. Van ouders, die voor hun kind onze school kiezen, verwachten wij dat zij onze doelstellingen en uitgangspunten onderschrijven.

Wij hopen dat deze schoolgids u behulpzaam kan zijn bij het maken van die keuze en tevens hopen wij dat u, als uw keuze op onze school is gevallen, achteraf kunt concluderen dat het een goede keuze is geweest.

Mocht u naar aanleiding van de inhoud vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd bij de directie van de school terecht.

Een vriendelijke groet,
het team van jenaplanschool 't Kockenest.

DEEL 1:
INFORMATIE SCHOOLJAAR 2011-2012

De school

't Kockenest
Koningin Julianaweg 1
3628 BN Kockengen
0346 241773

e-mail: directie@kockenest.nl

website: www.kockenest.nl

Directeur

Martijn Staats tel. privé 06 43001459

TEAMLEDEN

Groepsleerkrachten

Stamgroep	Naam leerkracht
Onderbouw	Pouline Andersen (ma, di, wo, vr) Annie van Lindenberg (do)
Middenbouw	Mara de Groot
Tussenbouw	Lies de Nijs 1 dag vacant
Bovenbouw	Mark van Leeuwen
Vakleerkracht: Handvaardigheid Gymnastiek	Kiki Dijkstra (vr) Mara de Groot (maandag middag)
IB/RT	Petra van Meekeren (di, do)
Directie	Martijn Staats (ma, di, do , vr)

REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 tot en met 8 zijn:

- 's morgens van 8.45 tot 12.00 uur (op woensdag tot 12.30 uur)
- 's middags van 13.00 tot 15.00 uur (op woensdagmiddag vrij)

In 2006 is op 't Kockenest de eerste fase gestart van het gelijk trekken van de lesuren. Het komende schooljaar gaan we de tweede fase in. Het gelijktrekken van lesuren betekent dat alle kinderen 940 uur per jaar les krijgen. Het totaal aantal lesuren per schoolloopbaan is bij wet geregeld en is 7520 uur.

De komende vier jaar zijn de uren voor alle bouwen 960 uur (Dat was ob/mb 920 en tb/bb 960) De tussen- en bovenbouw hebben deze uren nodig om aan het totaal van 7520 (totale onderwijstijd 8 jaar) lesuren te komen. De kinderen van de onder- en middenbouw zullen de 20 uur 'teveel' in de vorm van 10 vrije vrijdagmiddagen gecompenseerd krijgen. In het overzicht schoolvakanties zijn deze data vermeld.

Tropenrooster

In de zomer kunnen de temperaturen buiten oplopen tot boven de 25° C.

De onderwijsinspectie heeft een aantal voorwaarden opgesteld waaraan moet worden voldaan om een tropenrooster te kunnen draaien.

Als we een tropenrooster gaan draaien, krijgt u hier tijdig informatie over.

Vakantie schooljaar 2011 - 2012

Start schooljaar	maandag 15 augustus		
Herfstvakantie	zaterdag 15 oktober	t/m	zondag 23 oktober
<i>Vrijdag 2 december sinterklaasviering 12.30 uur school uit</i>			
Kerstvakantie	vrijdag 23 december	t/m	zondag 8 januari
Krokusvakantie	zaterdag 18 februari	t/m	zondag 26 februari
Paasvakantie	vrijdag 6 april	t/m	maandag 9 april
Meivakantie	zaterdag 28 april	t/m	zondag 6 mei
Hemelvaart	donderdag 17 mei	t/m	zondag 20 mei
Tweede Pinksterdag	maandag 28 mei		
<i>Vrijdag 6 juli 12.00 uur pannenkoeken eten 12.30 uur school uit</i>			
Zomervakantie	zaterdag 7 juli	t/m	zondag 19 augustus

Studiedagen:

Maandag 29 augustus, vrijdag 28 oktober, maandag 5 december, vrijdag 3 februari, woensdag 20 juni.

Compensatiemiddagen onderbouw en middenbouw:

Vrijdagmiddag 9 september, vrijdagmiddag 7 oktober, vrijdagmiddag 4 november, vrijdagmiddag 25 november, vrijdagmiddag 13 januari, vrijdagmiddag 10 februari, vrijdagmiddag 9 maart, vrijdagmiddag 20 april, vrijdagmiddag 25 mei en vrijdagmiddag 22 juni.

Verzuim/extra verlof

Kinderen moeten op elke doordeweekse dag naar school. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen zij extra verlof krijgen. Dit geldt uitsluitend voor eenmalige gezins- of familiesituaties die buiten de wil of invloed van de ouders of het kind liggen. Uitgangspunt bij het verlenen van extra verlof is dat door het verlof een onredelijke situatie wordt voorkomen.

Extra verlof is mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad* van het kind: maximaal 2 dagen
- 12½ of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag
- 12½, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders: 1 dag
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: 1 dag
- ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad* van het kind: duur in overleg met directeur
- overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4^e graad* van het kind: duur in overleg met de directeur
- verhuizing van gezin: 1 dag
- sommige religieuze feesten: in overleg met de directeur

1^e graad: ouders

2^e graad: grootouders, broers en zussen

3^e graad: overgrootouders, ooms, tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen)

4^e graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes) betovergrootouders, oudooms en oudtantes, achterneven en achternichten (kinderen van broers en zussen)

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen (om bijvoorbeeld een dag eerder met wintersport te gaan om de files voor te zijn).

Bij de volgende omstandigheden wordt géén extra verlof gegeven:

- activiteiten van verenigingen waar kinderen lid van zijn, zoals scouting- of voetbalkamp
- vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties (ook in geval van speciale aanbiedingen in het laagseizoen bijvoorbeeld)
- eerder vertrekken of later terugkomen van vakantie vanwege (verkeers)drukke
- familiebezoek in het buitenland
- het argument: mijn kind is nog jong
- het argument: vlak voor de vakantie wordt er toch (bijna) geen les meer gegeven

Vakantierooster

Het vakantierooster wordt vastgesteld in het Groot Directiebestuur Breukelen waarbij de adviesdata van het ministerie van OC&W uitgangspunt zijn.

Het vakantierooster wordt zo summier mogelijk ingevuld, zodat er voor de scholen een zo groot mogelijke beleidsruimte is om de overige marge-uren in te zetten, bijvoorbeeld voor studiedagen voor de leerkrachten. Dit heeft tot gevolg dat er verschil kan ontstaan tussen

scholen, omdat niet iedereen op dezelfde dag de studiedagen zal plannen. De Medezeggenschapsraad van de school heeft instemmingsrecht over het vakantierooster.

Onze studiedagen zullen verspreid worden over het hele schooljaar. Wij zijn van mening dat dit de kwaliteit en het rendement van de studiedagen en dus de kwaliteit van ons onderwijs ten goede komt.

GYMNASTIEKTIJDEN

Gymdagen in de sporthal:

- Onderbouw: eerste dinsdag van de maand (daarnaast gymt de onderbouw in de speelzaal - geen vaste dagen);
- Middenbouw: maandag en woensdag;
- Tussenbouw: maandag en woensdag;
- Bovenbouw: maandag en woensdag.

In de maanden mei tot en met september wordt er op dinsdagmorgen schoolzwemmen gegeven. De zwemtijden worden te zijner tijd in de Nieuwsbrief vermeld. In de periode waarin we zwemmen vervallen éénmaal per week de gymnastieklessen. Leerlingen, die nog geen zwemdiploma hebben, kunnen komen zwemmen onder leiding van de eigen groepsleerkracht met suggesties van de zwemonderwijzer.

CONTACT

Elke dag kunt u na de middagschooltijd contact opnemen met de leerkracht om over uw kind te praten. We stellen het op prijs als u van te voren een afspraak maakt. Mocht u met de leerkracht niet direct een goede oplossing kunnen vinden, dan kunt u het samen voorleggen aan de directeur.

Wacht niet te lang! De leerkrachten stellen uw reactie op prijs en als er actie nodig is, geldt vaak 'hoe eerder, hoe beter'.

ZIEKMELDING

In geval van ziekte kunt u uw kind vóór schooltijd ziek melden (0346 241773).

OVERBLIJVEN (= Tussen Schoolse Opvang)

Kinderen kunnen tussen de middag op school overblijven. De tussenschoolse opvang (TSO) wordt georganiseerd door de Klimboom, een kinderopvangorganisatie uit Breukelen. De Klimboom regelt een coördinator en overblijfkrachten. De kosten zijn € 2,40 per keer, in te kopen met een strippenkaart.

Wij vragen u het eten voor de eetkring apart mee te geven van het eten (en eventueel drinken) voor tussen de middag. De lunch (duidelijk voorzien van naam) gaat 's morgens voor de aanvang van de lessen in de voor elke bouw aanwezige bak. Wilt u uw kinderen geen snoep meegeven!

BUITENSCHOOLSE OPVANG

Voor de buitenschoolse opvang kunt u terecht bij KMN Kind & Co. Zij bieden buitenschoolse opvang aan in de ruimte van peuterspeelzaal 't Krieltje. Inschrijven gaat via de site www.kmnkindenco.nl.

GROEPSGROOTTE

Ten aanzien van de groepsgrootte hebben wij het volgende beleid:

- Ons streven is een gemiddelde van 25 leerlingen per groep;
- Door de instroom door het jaar heen kan de groep uitgroeien; met name de onderbouw zal in de loop van het jaar groter worden;
- Broertjes en zusjes uit een gezin hebben voorrang op andere instroom (wij vragen ouders wel om deze tijdig in te schrijven);
- Bij aanmelding wordt de kwalitatieve grens in het team besproken en vastgesteld;
- Criteria voor deze kwalitatieve grens zijn: groepssamenstelling, veiligheid, pedagogisch klimaat;
- We zijn gebonden aan een maximale capaciteit van ons gebouw.

ACTIVITEITEN

U ontvangt naast deze 'jaarlijks aangepaste pagina's van de schoolgids' ook onze kalender. Hierin ziet u alle geplande activiteiten voor dit schooljaar.

SCHOOLBESTUUR

Voorzitters	Adriaan Rothfusz, Onno Vos
Secretaris	Caroline Gels
Penningmeester	Bas Luten

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Oudergeleding: Larissa van Seumeren, Kitty Mojet

Personeelsgeleding: Mara de Groot, vacant

EXTERNE ORGANISATIES

Jeugdgezondheidszorg

GGD Midden-Nederland

Tel: 030-6086086

Website: www.ggdmn.nl

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Schoolbegeleiding EDUNIEK

EDUNIEK in onderwijs

Postbus

3738 ZL Maartensdijk

tel. 0346-219777/ fax 0346-219770

Schoolarts / logopedist(e)

GG&GD Midden Nederland

Postbus 54

3600 AB Maarssen

tel. 0346-554890

website: www.ggdmn.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Bereikbaar op maandagochtend, dinsdag en donderdag.

Tel: 0346-565791

Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK)

0900-1231230

website: www.amk-nederland.nl

Opvoedsteunpunt

030-2306564

website: www.opvoedingsondersteuning.info

DEEL 2

SCHOOLGIDS “ALGEMENE INFORMATIE”

1. DE SCHOOL

1.1 Richting

't Kockenest is een veilig nest. Een plek waar kinderen en volwassenen zich veilig voelen, waar ruimte is te mogen zijn en waar ruimte is om te groeien.

't Kockenest is een school voor alle gezindten, dat wil zeggen dat alle levensovertuigingen op onze school gelijkwaardig zijn.

't Kockenest is in 1975 opgericht door een aantal enthousiaste ouders, die zich tot het Jenaplanonderwijs voelde aangetrokken.

Kockenest vervult een streekfunctie: niet alleen kinderen uit Kockengen maar ook uit de omliggende plaatsen bezoeken onze school.

Het Jenaplanonderwijs is in Duitsland ontstaan. De grondlegger is Peter Petersen, hoogleraar aan de universiteit van Jena. In 1964 werden de eerste Jenaplanscholen in Nederland opgericht. Op dit moment zijn er ruim 200 Jenaplanscholen in ons land. Wij zijn lid van de Nederlandse Jenaplan Vereniging.

1.2 Directie

De directie wordt gevormd door Martijn Staats. De directeur is verantwoordelijk voor het dagelijks reilen en zeilen van de school en ontwikkelt samen met het team het onderwijsbeleid.

1.3 Bestuur

't Kockenest is een zogenoemde “eenpitter”. Dit houdt in dat het bestuur één school heeft om te besturen. Het bestuur van de Vereniging Algemeen Onderwijs Kockengen wordt gekozen uit de ouders, die lid zijn van de vereniging. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de school en is het klankbord voor de directeur.

Twee keer per schooljaar organiseert het bestuur een algemene ledenvergadering. Tijdens deze ledenvergaderingen wordt er verantwoording afgelegd voor het gevoerde beleid en worden nieuwe plannen besproken.

1.4 schoolgrootte

Op onze school zitten bijna 100 leerlingen, verdeeld over vier 'bouwen'. De onderbouw voor 4-5-6 jarigen, de middenbouw voor 6-7-8 jarigen, de tussenbouw voor 8-9-10 jarigen en de bovenbouw voor 10-11-12 jarigen. Er wordt instructie aan kleine niveaugroepen en individueel gegeven.

2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

Wij willen als school optimale ontwikkelingsmogelijkheden bieden aan de ons toevertrouwde kinderen.

2.1 Uitgangspunten

In ons onderwijs streven we de volgende doelen na:

- 1. Het zich zo menselijk mogelijk kunnen ontwikkelen van kinderen tot kritisch denkende en zelfstandige personen, met verantwoordelijkheidsgevoel en respect voor elkaar.*
- 2. Het ontdekken van de mogelijkheden van kinderen om in de samenleving zo zinvol mogelijk bezig te zijn: de ontwikkeling van kennis, inzicht, vaardigheden en houding.*

't Kockenest is een gemeenschap die kinderen, leerkrachten en ouders omvat. Het onderwijs in de school is gericht op de opvoeding van kinderen en dat is veel meer dan het aanleren van schoolse kennis en vaardigheden als lezen, schrijven en rekenen. Kinderen leren in 't Kockenest veel door deel te nemen aan de basisactiviteiten: spreken, spelen, werken en vieren.

Wij gaan er vanuit dat kinderen heel verschillend zijn. Door die verschillen kunnen ze veel van elkaar leren. Om die reden worden ze in stamgroepen geplaatst. Elke stamgroep heeft een groepsruimte die samen met de kinderen ingericht en beheerd wordt. Zo leren ze verantwoordelijk te zijn voor hun ruimte. Kinderen leren op een rechtvaardige manier met verschillen om te gaan. Respect voor anderen en eerbied voor het leven zijn belangrijke waarden op 't Kockenest.

Op 't Kockenest is wereldoriëntatie het belangrijkste vormingsgebied. Kinderen leren daarin om te gaan met de natuur, de mensen dichtbij en verder weg en met vragen rond de zin van het leven en de wereld. De kinderen zijn lerend en ontdekkend bezig, vaak in de vorm van projecten. De kinderen gaan graag naar school om te leren, om te werken, om gezellig, kritisch en positief met elkaar om te gaan.

Het Jenaplanonderwijs gaat uit van de volgende basisprincipes:

1 Mensen

1. Elk mens is uniek, met zijn eigen waarde en waardigheid, die onvervangbaar is.
2. Elk mens heeft, ongeacht zijn ras, nationaliteit, geslacht, sociaal milieu, religie of levensbeschouwing, het recht een eigen identiteit te ontwikkelen, die in ieder geval gekenmerkt wordt door zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig met de zintuiglijk waarneembare en de niet zintuiglijk ervaarbare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo aangesproken.
5. Elk mens wordt als cultuurvernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

2 Samenleving

6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders onvervangbare waarde respecteert.

7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

3 School

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen.
12. In de school hebben de volwassenen de taak voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot pedagogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling.
14. In de school wordt het onderwijs georganiseerd in pedagogische situaties en met behulp van pedagogische onderwijsmiddelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt heterogene groepering van kinderen plaats.
17. In de school wisselen ontwikkelend onderwijs en zelfstandig spelen en leren van kinderen elkaar af.
18. In de school nemen ontdekkend/onderzoekend leren en groepswork een belangrijke plaats in.
19. In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van een kind en in overleg met dit kind.
20. In de school worden veranderingen gezien als een nooit eindigend proces, gestuurd door een consequente afwisseling tussen doen en denken.

2.2 Prioriteiten

Opvoeding en onderwijs

Als school zijn we een rustpunt, er zijn regels en afspraken, we zijn duidelijk en open.

Het kind van nu heeft in de voorschoolse periode al veel ervaringen opgedaan. In het algemeen kun je zeggen, dat kinderen van alle kanten met informatie bestookt worden. Veel kinderen hebben daardoor moeite zich op één zaak tegelijk te richten. Prioriteiten zijn daarom enerzijds kinderen leer- en leerkrachtgericht te laten worden, anderzijds kinderen te leren zelfstandig te laten zoeken naar oplossingen voor vragen en problemen. Hierdoor verwachten wij dat kinderen in staat zijn het aangeboden onderwijs met de meeste kans op succes te volgen. Uitgangspunt van ons handelen met kinderen is steeds het kind zelf.

Uitgaan van verschillen

Ieder kind voelt zich competent met het door hem/haar gemaakte werk.

We proberen kinderen zo veel mogelijk “werk op maat” te bieden. Om dit met succes te kunnen doen geven we instructie in kleine groepen. We hebben ons onderwijs verdeeld in instructielessen (zelfstandig verwerken), blokuur (zelfstandig werken) en hoekenwerk (zelfstandig leren/werken). Door het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoefte van de kinderen streven we een ononderbroken ontwikkeling na.

Om een goed zicht te krijgen op de zorgbehoefte van individuele kinderen, worden de leerprestaties in onze school veelvuldig en systematisch geëvalueerd.

2.3 Het klimaat van de school

De grote kracht van 't Kockenest is het pedagogisch klimaat. Een school waarin iedereen zich veilig en vertrouwd voelt. Wij gaan daarbij uit van elementaire basisvaardigheden als: elkaar begroeten, elkaar uit laten spreken, fatsoenlijk taalgebruik, het bespreken van gevoelens en problemen. Zó willen we dat er met elkaar wordt omgegaan. Wij verwachten dat zowel kinderen als volwassenen deze basisvaardigheden toepassen binnen en buiten de school. Door een klimaat waarin rust, regelmaat en duidelijkheid uitgangspunten zijn, zullen kinderen zich veilig voelen. Als een kind zich veilig voelt, kan het zich beter ontwikkelen. Een open teamsfeer waarin respect voor elkaars eigenheid uitgangspunt is voor de omgang met elkaar, is hierbij voor ons een voorwaarde. Iedereen binnen de school is zowel individu als groepslid. Hierin proberen we met elkaar een stabiel evenwicht te vinden.

De school probeert een open oog en oor te bieden aan de ouders van de leerlingen. Ouders moeten zich vrij voelen om met hun vragen en problemen bij de leerkracht van hun kind te komen. Door regelmatig een informatiebulletin te verspreiden proberen we ouders zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de dagelijkse gang van zaken op school. Verder is er de website van de school. Om kinderen regelmatig met elkaars schoolbeleving te laten kennismaken, zijn er maandelijkse presentaties. De bedoeling van deze presentaties is: elkaar door middel van o.a. toneel, muziek, mime of declamatie laten zien en beleven waarmee de verschillende groepen van de school zich bezig houden. Ouders zijn bij deze bijeenkomsten welkom.

3. DE ORGANISATIE VAN SCHOOL EN ONDERWIJS

3.1 De organisatie van de school

Schoolorganisatie

Op 't Kockenest verzorgen we onderwijs voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

De school is verdeeld over vier 'stamgroepen'. De onderbouw, de middenbouw, de tussenbouw en de bovenbouw.

Wekelijks is er overleg tussen alle betrokken leerkrachten. In dit overleg worden onderwijsinhoudelijke en organisatorische zaken besproken. Op deze manier geven we gestalte aan de doorgaande lijn in het onderwijs.

Toelaten, schorsen, verwijderen

Een kind wordt tot onze school toegelaten als redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het de school, eventueel met begeleiding van de Federatie Weer Samen Naar School (speciaal onderwijs) kan doorlopen, met inachtneming van wettelijke voorschriften en de mogelijkheden van de school. Als het kind eenmaal is toegelaten blijft het kind op school, tenzij het gedrag vertoont dat de gezondheid, het welzijn en de veiligheid van andere leerlingen

en/of personeel in gevaar brengt. Ook als het gedrag van de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling de gezondheid, het welzijn en de veiligheid van andere leerlingen en/of personeel in gevaar brengt, kan de leerling geschorst of verwijderd worden.

Plaatsing in groepen

Bij leerlingen die voor het eerst op school komen, maar ook bij de overgang van het ene naar het andere schooljaar, heeft de directeur, na informatie hierover met de betrokken ouders te hebben uitgewisseld, de eindverantwoordelijkheid in welke groep de leerling geplaatst wordt.

Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften in het kader van zorgverbreding

Voor leerlingen die speciale zorg nodig hebben is er een geschikte ruimte om met kinderen individueel of in kleine groepjes te werken. Ook zijn er voldoende middelen en materialen aanwezig om kinderen met specifieke problemen individueel te begeleiden. Voor het geven van extra zorg aan kinderen die dat nodig hebben, is voor ongeveer 4 uur per week een leerkracht inzetbaar. In hoofdstuk 4 vindt u meer informatie over de leerlingenzorg op 't Kockenest.

3.2 De samenstelling van het team

Wie werken er in de school?

De groepsleerkrachten	Zij dragen zorg voor de dagelijkse gang van zaken voor het onderwijs aan de kinderen. Daarnaast verzorgt ieder een aantal taken dat noodzakelijk is voor de organisatie van de hele school.
De remedial-teacher	Zij wordt ingezet voor de hulp aan die kinderen, die naast de dagelijkse zorg van de groepsleerkracht, extra zorg nodig hebben.
De vakleerkrachten	Zij worden ingezet voor de ondersteuning van vak handvaardigheid en gymnastiek.
De intern begeleider	Zij coördineert de leerlingenzorg en adviseert De directie op het gebied van onderwijsinhoudelijke zaken.
De directeur	Hij is verantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke zaken, het personeelsbeleid, de algehele organisatie en de algemene en financiële administratie van de school.

3.3 De organisatie van het onderwijs

Algemeen

De school houdt zich aan de wettelijke opdrachten van een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen en zorgt voor een voorbereiding op een multiculturele samenleving. Goede scholing leidt tot kwaliteitsverbetering.

Taal

Taal is voor de mens een belangrijk communicatie-, ordening- en expressiemiddel. Onze doelstellingen zijn erop gericht kinderen zoveel mogelijk in functionele taalsituaties te laten oefenen. Enkele voorbeelden van einddoelen zijn: aantekeningen kunnen maken; een mening kunnen toelichten; vragen kunnen stellen; woordsoorten kunnen herkennen, zoals: werkwoorden, zelfstandige naamwoorden, telwoorden en dergelijke; inzicht krijgen in de structuur van zinnen en zinsdelen herkennen en benoemen, zoals: onderwerp, persoonsvorm, lijdend voorwerp.

De spelling is het verzorgingsaspect van de geschreven taal. Door middel van het spellingsonderwijs wordt de schriftelijke communicatie mogelijk gemaakt. De kinderen leren de aangeleerde spellingsafspraken toe te passen in hun schriftelijke taaluitingen.

Rekenen en wiskunde

Bij Rekenen en wiskunde leren de kinderen bewerkingen uit te voeren met getallen, waarbij het zoeken naar een oplossingsmethode voorop dient te staan. De methode kenmerkt zich door een realistisch karakter. De traditionele rekenleerstof wordt verruimd met onderwerpen als meetkunde, grafieken, statistieken en het gebruik van zakrekenmachines.

Het onderwijs is erop gericht dat de leerlingen:

- verbindingen kunnen leggen tussen onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld
- basisvaardigheden verwerken en eenvoudige wiskundetaal begrijpen en gebruiken.

Enkele leerdoelen: cijferend optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen; bewerkingen met breuken; bewerkingen met verhoudingen en procenten en oppervlakte en omtrek kunnen berekenen.

Methodes

We zijn ervan overtuigd dat een methode slechts een middel is en het succes van een methode bepaald wordt door de leerkracht.

De methodes zijn door het team met de grootste zorg gekozen en voldoen dus aan onze criteria. Daar waar nodig zullen we aanpassen en vernieuwen om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Onze school heeft de volgende methodes in gebruik:

Enkele gebruikte methoden

- Taal 'Taalleesland'
- Spelling 'Taalleesland'
- Lezen 'Lang zullen ze lezen' (aanvankelijk leesmethode groep 3)
- Rekenen 'Wis en Reken'
- Wereldoriëntatie 'Bronnenboeken' natuur, biologie, aardrijkskunde geschiedenis 'De Grote Reis'

- Sociaal-emotionele vaardigheden 'Kinderen en hun sociale talenten'
- Verkeer: 'Op voeten en fietsen'
'Jeugdverkeerskrant'
- Bewegingsonderwijs 'Basislessen, basis document, bronnenboeken'
- Engels 'Hello World'
- Muziek 'Muziek moet je doen'

Daarnaast maken we gebruik van veel informatieve series, zoals 'Ooggetuigen', 'Kijk op het verleden', 'De Ruiters' en 'Telescoop'. In de onderbouw werken we ook met thema's en projecten die uit bronnen- en ideeënboeken komen.

Stamgroep

In een stamgroep zitten kinderen van verschillende leeftijden en vorderingen. Een stamgroep is een natuurlijke wijze van groeperen.

In een stamgroep komen verschillende groeperingsvormen voor:

- tafelgroep: kinderen van verschillende leeftijden;
- instructiegroep: een kleine groep kinderen die samen uitleg krijgt.

Spelen en werken

Kinderen laten spelen is goed voor hun algemene ontwikkeling. In het spel zijn kinderen creatief. Ze kunnen zich al spelend ontwikkelen, leren met elkaar om te gaan en leren regels te accepteren. Daarom is in een stamgroep ook tijd om te spelen.

Tijdens het stilwerk of blokkuur gaan de kinderen zelfstandig aan de slag. Ze voeren taken uit op het gebied van taal, spelling, rekenen en begrijpend- en studerend lezen.

Als de kinderen aan het werk zijn, geeft de leerkracht instructie aan kleine groepen. In kleine groepen zijn kinderen meer betrokken bij uitleg. Vanaf groep 4 werken kinderen met een dagtaak in de bovenbouw wordt dit uitgebreid naar een weektaak.

Kinderen helpen elkaar ook onderling. Wij geven dit extra vorm door de jongste binnen de stamgroep aan een tutor te binden. Door de directe benaderingswijze van leeftijdgenoten komen kinderen soms snel verder. Ook het sociale aspect van onderlinge hulp is een stimulant. Het is verrijkend als kinderen pas verworven kennis leren verwoorden, bijvoorbeeld tijdens een gedichten- of boekenkring, of tijdens een spreekbeurt. Presentatie is een belangrijk aspect bij ons op school. We werken volgens een ritmisch dag- en weekplan, Een ritmische afwisseling bestaat uit gesprek, spel, viering en werk.

Computer

Vanaf groep 1 werken de leerlingen met de computer. Vanaf groep 3 wordt een onderwijsprogramma gevolgd, waarbij verschillende vakken aan de orde komen en de leerlingen tevens vertrouwd raken met de diverse mogelijkheden van de computer. Via Kennisnet zoeken de leerlingen informatie voor spreekbeurten en werkstukjes.

Huiswerk

In de bovenbouw leren we de kinderen omgaan met huiswerk. Door (op zoveel mogelijk vaste momenten) huiswerkopdrachten mee te geven, leren we de kinderen een tijdsplanning te maken. Daarnaast helpt het aanbieden van zowel "maak"- als "leer"werk kinderen bij het leren bepalen van een bij hen horende huiswerkstrategie.

Bij het huiswerk ligt het accent niet op de hoeveelheid, maar op de kwaliteit ervan.

Gymnastiek

Eén keer per week geeft onze vakleerkracht Mara De Groot gymlessen aan de midden-, tussen- en bovenbouw.

De kinderen zijn verplicht sportkleding te dragen tijdens de gymnastieklessen. Na de les kunnen de voeten gewassen worden, dus niet vergeten een handdoek mee te geven! Gym schoenen zijn verplicht. Als uw kind niet met gym mee kan doen, laat het ons dan even weten.

In de maanden mei tot en met september wordt er op dinsdagmorgen schoolzwemmen gegeven. In de periode waarin we zwemmen vervallen eenmaal per week de gymnastieklessen. Op het schoolzwemmen is het protocol van toepassing dat is opgesteld door Zwem- en recreatiepark De Koet en de basisscholen.

Handvaardigheid

Eén keer per week geeft onze vakleerkracht Kiki Dijkstra handvaardigheid aan leerlingen vanaf groep 3. De lessen worden per jaargroep gegeven. Het belangrijkste doel is het plezier in het creatief of technisch bezig zijn met verschillende materialen, zodat de kinderen geïnspireerd raken om thuis ook te gaan knutselen. Om met plezier te kunnen werken, moeten de kinderen materiaal en gereedschap op de juiste wijze weten te gebruiken. Om die reden wordt daar uitgebreid aandacht aan besteed tijdens de instructies.

Om te bereiken dat de kinderen hun eigen creativiteit ook technisch vorm kunnen geven, werkt Kiki aan de hand van een serie lesideeën voor het basisonderwijs. De methode 'Handvaardig' vormt de basis voor ongeveer de helft van de opdrachten. In deze methode wordt gestructureerd aandacht besteed aan de begrippen 'vorm', 'ritme', 'textuur', 'ornament', 'constructie', 'beweging' en 'kleur'. In de methode wordt ieder jaar teruggegrepen op begrippen en vaardigheden die in voorgaande jaren aan de orde zijn geweest, uiteraard in oplopende moeilijkheidsgraad.

Daarnaast worden vrijere opdrachten gegeven, waarbij de leerlingen naar eigen inzicht gebruik mogen maken van een veelheid aan materialen. Natuurlijk geven ook projecten, feesten en schoolkampen aanleiding tot andere werkvormen.

Muziek

De voornaamste doelen bij de muzieklessen zijn het beleven van plezier aan muziek en het kweken van gevoel voor muziek. De volgende zaken komen aan de orde:

- Onderbouw: zingen, soms met ritme-instrumenten, bewegen op muziek, luisteren, muzikale spelletjes.
- Middenbouw: zingen, muzikale spelletjes, luisteropdrachten met muziek, spelen op instrumenten.
- Tussenbouw: zingen, muziek beluisteren, muziekspelletjes, werken in groepjes, canonen meerstemmig zingen.
- Bovenbouw: zingen, muziek beluisteren, muzikale opdrachten / spelletjes, canonen meerstemmig zingen, werken in groepjes.

We zingen regelmatig anderstalige liedjes.

Actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen.

Per 1 februari 2006 is wettelijk vastgelegd dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen. Burgerschap moet herkenbaar zijn in de school. Ons volledige plan is toegevoegd als bijlage in deze schoolgids.

Kunst Centraal

Met de hele klas naar een toneelstuk of concert? Ieder kind in schooltijd kennis laten maken met kunst en kunstenaars, op school, in theater of museum? Ja, dat willen wij graag! Vandaar dat onze school zich aangesloten heeft bij het Kunstmenu, georganiseerd door Kunst Centraal, steunpunt voor kunstzinnige vorming in de basisschool. Wat houdt dat in? Kunst Centraal zorgt ieder jaar voor de samenstelling van een artistiek verantwoord menu, voor bijpassend lesmateriaal en, indien nodig, begeleiding in de klas. Met het lesmateriaal en de begeleiding willen we bereiken dat de kunstvoorstellingen niet op zichzelf staan, maar deel uitmaken van het geheel aan kunstzinnige vorming op school.

Het programma is zo samengesteld, dat ieder kind per schooljaar tenminste één voorstelling, concert of tentoonstelling bezoekt. Het menu garandeert dat ieder kind in zijn loopbaan op de basisschool tweemaal alle kunstdisciplines krijgt aangeboden.

Onze deelname aan het kunstmenu is mede mogelijk door de ouderbijdrage. Op deze manier willen we de kinderen op een verantwoorde wijze kunstzinnige vorming bijbrengen [“Hopen doen ze bij de EO”]. Naast het Kunstmenu volgen we ook het Cultuureducatieprogramma van Kunst Centraal. In dit programma staat vooral de culturele omgeving van het kind centraal. Met voorstellingen, tentoonstellingen komen de kinderen in aanraking met kunst uit hun nabije omgeving.

Natuur en Milieu

Wij maken gebruik van het jaarprogramma Milieueducatie (NME). Een aantal gemeenten in de regio Noordwest-Utrecht werkt sinds 1993 samen op het gebied van natuur en milieu.

Het jaarprogramma bestaat uit: leskisten, ontdekdozen, projecten, leskoffers, natuurpleinen, centrumlessen, tentoonstellingen, spellen, techniekkisten, materiaalzendingen en excursies. Een excursie houdt in dat we bijvoorbeeld naar het bos gaan om diersporen te leren kennen. Materiaalzendingen bestaan meestal uit levend materiaal, een handleiding met lessuggesties en opdrachten voor de leerlingen. Leskisten bevatten opdrachten en de daarvoor benodigde materialen, waarmee kinderen actief hun omgeving of een bepaald thema kunnen verkennen. Leskoffers zijn eigenlijk kleine leskisten. Bij ontdekdozen staat het ontdekken centraal. Onder natuurpleinen wordt een buitenactiviteit verstaan, waarbij de kinderen geleid worden door bijvoorbeeld bordjes van kabouters. Bij zo'n kabouter is er een speelse opdracht over het thema.

Onze school schrijft elk jaar op een aantal activiteiten (per bouw) in. Ook kunnen we materialen voor de hele school lenen, zoals bronnenboeken en boomfeestdagattributen.

In onze omgeving zijn er vier NME-locaties, te weten in Breukelen, De Ronde Venen, Maarsse en Woerden.

Projecten

Om de eenheid van de school meer vorm te geven doen we elk jaar tijdens een bepaalde periode aan projectonderwijs. Alle groepen diepen tegelijkertijd op eigen niveau eenzelfde onderwerp uit. Zo hebben we in de afgelopen jaren projecten gehouden over onder andere sprookjes, circus, landen, Van Gogh, te kunst en te kleur, ruimte en bouwen, water. Een project wordt altijd op een bijzondere manier afgesloten. Het uitwerken van een thema is meer gebonden aan een stamgroep. Terugkerende thema's in de verschillende stamgroepen zijn:

de tijd, seizoenen, vlinders, prehistorie, middeleeuwen, sterren, industriële tijdperk, mozaiek, je lijf, meten.

Verkeersexamen

De 7e jaars kunnen een verkeersdiploma halen. De kinderen doen een theoretisch en een praktisch examen. Het theoretisch examen gebeurt op school. Een aantal weken later is het praktisch verkeersexamen. Er wordt een, van tevoren vastgestelde, route in Breukelen gefietst. Als de kinderen voor beide examens voldoende gescoord hebben, krijgen ze een verkeersdiploma. Dit wordt op school uitgereikt.

Maandviering, weekopening

Iedere maand wordt op vrijdagmiddag om 14.15 uur een maandviering gehouden. Ouders zijn daarbij van harte welkom. In de maandvieringen laten de kinderen zien, waar ze de weken daarvoor aan gewerkt hebben of waar ze mee bezig zijn geweest.

Elke week wordt een weekopening gehouden die door een teamlid wordt voorbereid. De weekopening kan worden bijgewoond door nieuwe ouders. Hiervoor kan vooraf een afspraak gemaakt worden met de leerkracht.

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school

't Kockenest is een Jenaplanbasisschool voor kinderen vanaf vier jaar. Wanneer ouders geïnteresseerd zijn in onze school en de sfeer willen proeven, kunnen ze een afspraak maken met de directeur voor een oriënterend gesprek. Hij vertelt hen over de basisprincipes in het Jenaplanonderwijs en laat de school zien. De ouders kunnen in de schoolgids de gang van zaken op school nog eens nalezen.

Als ouders hun kind willen aanmelden, vullen zij een inschrijfformulier in. Wanneer de aanmelding wordt geaccepteerd ontvangen de ouders een bevestiging van inschrijving. Mochten de gegevens op het inschrijfformulier aanleiding zijn voor een vervolggesprek, dan nodigt de directeur de ouders daarvoor uit, eventueel samen met de interne begeleider. Ouders kunnen ook zelf om een vervolggesprek vragen wanneer zij denken dat hun kind extra zorg of begeleiding nodig zal hebben. Over de aanname van kinderen die extra zorg of begeleiding nodig hebben, wordt het team geraadpleegd. Mochten er bij het team vragen of twijfels bestaan dan worden die met de ouders besproken.

Ten aanzien van de groepsgrootte hebben wij het volgende beleid:

- Ons streven is een gemiddelde van 25 leerlingen per groep;
- Door de instroom door het jaar heen kan de groep uitgroeien; met name de onderbouw zal in de loop van het jaar groter worden;
- Broertjes en zusjes uit een gezin hebben voorrang op andere instroom (wij vragen ouders wel om deze tijdig in te schrijven);
- Bij aanmelding wordt de kwalitatieve grens in het team besproken en vastgesteld;

- Criteria voor deze kwalitatieve grens zijn: groepssamenstelling, veiligheid, pedagogisch klimaat.
- We zijn gebonden aan een maximale capaciteit van ons gebouw.

Op de dag dat het kind vier jaar wordt, mag het naar de basisschool. De leerkracht van de onderbouw neemt tegen die tijd contact op met de ouders. In overleg met de leerkracht (rekening houdend met rust en veiligheid voor de groep) mag het kind vóór de vierde verjaardag enkele dagdelen op bezoek komen en meedraaien. Bij deze bezoeken kunnen de ouders desgewenst aanwezig zijn.

Bij tussentijdse aanname van leerlingen van een andere school, wordt de volgende procedure gehanteerd:

- De directeur nodigt de ouders uit voor een oriënterend gesprek (eventueel met interne begeleider)
- De directeur informeert het team.
- Wanneer ouders hun kind willen aanmelden bij onze school geven zij dit aan bij de directie van de huidige school.
- De intern begeleider neemt contact op met de intern begeleider van de andere school.
- Indien daartoe aanleiding is, nodigt de directeur de ouders uit voor een vervolgesprek in aanwezigheid van de intern begeleider.
- Na overleg met het team besluit de directeur over de toelating.
- De directeur informeert de ouders over de beslissing.
- De directeur bepaalt na overleg met de ouders de definitieve datum van plaatsing van het kind.
- De ouders vullen het formulier in om hun kind aan te melden bij onze school. Na ontvangst stuurt de directeur een bevestiging van inschrijving.
- De directeur vraagt de gegevens van de leerling op bij de oude school.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school (*leerlingvolgsysteem*)

De wijze waarop het dagelijkse werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die worden gebruikt om vorderingen van leerlingen te verzamelen.

Gedurende de schoolperiode wordt de ontwikkeling van de kinderen voortdurend gevolgd. De kinderen worden regelmatig geobserveerd.

In groep 2 maken de kinderen op de computer de toets Ordenen en Taal voor Kleuters. Deze toetsen geven mede een beeld van hoe uw kind de vaardigheden beheerst die nodig zijn om de stof in groep 3 aan te kunnen. Zo nodig krijgt het kind extra ondersteuning. De observaties worden genoteerd in een leerlingenmap, de gegevens van de toetsen worden opgenomen in het leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS).

Leerlingen uit groep 1 krijgen een huisbezoek na de gewenningsperiode. Er is een spreekavond aan het einde van het schooljaar. Voor leerlingen in groep 2 zijn er twee spreekavonden. Vanzelfsprekend kunnen ouders altijd tussentijds een gesprek aanvragen of maken de leerkrachten een afspraak als er aanleiding voor is. Leerlingen uit groep 2 krijgen aan het eind van de onderbouw een rapport.

In de groepen 3 tot en met 8 worden de resultaten gemeten met toetsen. Het zijn methodegebonden toetsen om te beoordelen of de aangeboden stof beheerst wordt. De resultaten worden verwerkt in de klassenadministratie.

Om een objectief beeld te krijgen maken we daarnaast gebruik van niet methodegebonden toetsen (van het Cito) op het gebied van rekenen, woordenschat, spelling, begrijpend en technisch lezen. De resultaten van deze toetsen worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem en worden besproken tijdens een leerlingbespreking met de intern begeleider.

Om een beeld te krijgen van de sociaal-emotionele vaardigheden van de leerlingen vullen de leerkrachten twee maal per jaar de Scol (sociale competentie observatielijst) in. De uitkomst wordt met de intern begeleider besproken..

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 krijgen vier keer per jaar een rapportage. In januari en voor de zomervakantie een geschreven rapport, in november en april een spreekavond.

Uiteraard zijn ouders tussentijds welkom voor een gesprek als daar behoefte aan is.

De verslaglegging over leerlingen door de groepsleerkracht

De groepsleerkrachten houden de gegevens van de vorderingen van de kinderen bij. Daarnaast wordt van iedere leerling een leerlingdossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over het gezin, de leerlingbesprekingen, gesprekken met de ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen (schriftelijke vastlegging van extra hulp aan individuele kinderen, met daarbij de beschreven doelen en de manier en het tijdstip van evaluatie), toets- en rapportresultaten van de verschillende jaren. De intern begeleider beheert deze mappen.

De privacygevoelige gegevens zijn alleen voor de direct betrokkenen toegankelijk.

Teamleden die intern de vorderingen van de leerlingen doorspreken

Tijdens iedere teamvergadering kan een groepsleerkracht een leerling inbrengen om te bespreken.

Groepsleerkrachten kunnen altijd op zeer korte termijn bij de intern begeleider met hun zorgvragen terecht. Periodiek vindt er een gesprek plaats tussen de groepsleerkrachten en de intern begeleider over de sociale en cognitieve ontwikkeling van de kinderen.

De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken wordt met ouders

Vier keer per jaar wordt er gerapporteerd in de midden-, tussen- en bovenbouw. In januari en voor de zomervakantie een geschreven rapport, in november en april een spreekavond. In de onderbouw vinden bij de jongste kleuters huisbezoeken plaats. De oudste leerlingen van de onderbouw krijgen één rapport.

4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

In het kader van Weer Samen Naar School (streven naar meer integratie van speciaal basisonderwijs en regulier onderwijs) zijn in het land samenwerkingsverbanden opgericht. 't Koc-kenest neemt deel aan het samenwerkingsverband "Passenderwijs" van Breukelen/Maarssen/Loenen. Doelen van het samenwerkingsverband zijn onder meer:

- overdracht van kennis van het speciaal basisonderwijs naar het regulier basisonderwijs door het geven van cursussen;

- meer samenwerking om van elkaar te leren;
- het accepteren en werkbaar maken van de verschillen tussen kinderen.

De school wordt ondersteund door de schoolbegeleidingsdienst (Eduniek) bij onderwijsvernieuwingen en schoolwerkplanontwikkeling.

Tevens kan Eduniek onderzoek doen bij kinderen met leer- en/of opvoedingsproblemen. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften krijgen op onze school extra individuele begeleiding.

Procedure wanneer problemen worden gesignaleerd:

1. Signaleren:
De leerkracht signaleert een probleem op een bepaald gebied, bespreekt dit met de ouders en met de leerkrachten tijdens een leerlingbespreking.
2. Diagnosticeren:
Als een probleem gesignaleerd is, doen de intern begeleider en/of de remedial teacher een nader onderzoek, bijvoorbeeld: pedagogisch, didactisch onderzoek (het zoeken naar de oorzaak van de problemen en een foutenanalyse) en speciale observaties.
3. Speciale begeleiding:
Na het onderzoek wordt een handelingsplan opgesteld, waarin opgenomen wordt wat het probleem is, hoe en door wie er aan gewerkt gaat worden, met welke middelen, hoe lang en wanneer er geëvalueerd wordt. Een handelingsplan geldt voor maximaal 8 weken, en kan eventueel verlengd worden met 8 weken.
4. Evaluatie van de effecten van de speciale begeleiding:
Er vindt tussentijds overleg plaats tussen leerkracht en intern begeleider. Aan het eind van de periode van het handelingsplan wordt bekeken of de extra hulp voldoende geweest is, of er een nieuw handelingsplan moet komen of dat er extern onderzoek of advies gevraagd moet worden bijvoorbeeld door de schoolbegeleidingsdienst of door de ambulante begeleider vanuit het samenwerkingsverband BreukelenMaarsse/Loenen.

We vinden het belangrijk ouders te betrekken bij de aanpak van 'zorg'kinderen. Het benadrukt de samenwerking tussen thuis en school.

- We nemen contact op over de gesignaleerde problemen;
- We informeren ouders over de speciale begeleiding;
- We betrekken ouders waar nodig in het handelingsplan;
- We bespreken de problemen met een begeleider van de schoolbegeleidingsdienst en de ouders;
- We begeleiden ouders bij een eventuele verwijzing naar een instantie voor hulpverlening of naar het speciaal (basis)onderwijs.

Op school bieden we, indien nodig, een training aan op het gebied van sociaal-emotionele vaardigheden. Hieraan kunnen maximaal 8 leerlingen deelnemen. De training is ontwikkeld voor kinderen van groep 5 en hoger. De leerkracht of de ouders kunnen hun kind hiervoor aanmelden. Inlichtingen zijn verkrijgbaar bij de intern begeleider.

Naast de zwakkere leerlingen hebben ook de hoog/meerbegaafde leerlingen extra zorg nodig. Ook de begeleiding van deze kinderen wordt gevolgd en besproken door de betrokken leerkracht en de intern begeleider.

Er is een protocol voor de begeleiding voor hoog/meerbegaafde kinderen. Dit protocol is samengesteld door het team met ondersteuning van een deskundige van de schoolbegeleidingsdienst Eduniek. Hierin is vastgelegd:

- de signalering en diagnosticering
- de specifieke begeleiding (met evt. een handelingsplan)
- gebruik van verrijkend en verdiepend materiaal
- vastleggen van de vorderingen

Met de rugzak naar school

Ouders van kinderen met een handicap of stoornis kunnen een bewuste keuze maken voor een school die het beste bij hun kind past: de school in de buurt of een speciale school.

Ouders dienen hiertoe bij een onafhankelijke commissie een verzoek in. Deze Commissie voor Indicatiestelling beoordeelt of een kind toelaatbaar is tot het speciaal onderwijs aan de hand van landelijk vastgestelde criteria. De indicatie geldt voor 3 jaar, daarna moet een herindicatie worden aangevraagd. Ouders kunnen dan kiezen voor een school binnen het speciaal onderwijs of voor leerlinggebonden financiering. Kiezen ouders voor leerlinggebonden financiering (ook wel een "rugzak" genoemd) dan krijgt de basisschool extra geld om de noodzakelijke ondersteuning voor het kind te realiseren. De hoogte van het bedrag is beperkt (ongeacht de specifieke handicap van het kind) en landelijk vastgesteld. De basisschool krijgt tevens ondersteuning van een ambulante medewerker van het speciaal onderwijs, waarvoor het kind in aanmerking komt.

Kiezen ouders voor onze school, dan gaan we in gesprek over de mogelijkheden en beperkingen van extra begeleiding. Ouders vertellen wat zij verwachten. Als er goede redenen zijn, zullen we het aangemelde kind niet kunnen plaatsen. Redenen om een kind niet te plaatsen zijn:

1. Het niet kunnen geven van voldoende begeleiding.
2. Een onevenredige verstoring van het pedagogische klimaat.
3. Onvoldoende voorzieningen.

Als ouders en/of team het gevoel hebben dat de school onvoldoende ondersteuning kan aanbieden, is het niet in hun belang en dat van het kind om toelating af te dwingen. Eventueel kunnen onafhankelijke consulenten worden ingeschakeld door de school of door de ouders om tot overeenstemming te komen.

Als we instemmen met plaatsing dan komt het geld ter beschikking van de school. Er wordt dan een handelingsplan gemaakt. Dit handelingsplan is verplicht en dient door de ouders en de school te worden ondertekend. In het plan staat wat we willen bereiken in het onderwijs aan de leerling en op welke manier. Het plan wordt een paar maal per jaar geëvalueerd en bijgesteld.

Buurtnetwerk

De school neemt deel aan het Buurtnetwerk. Een buurtnetwerk is een vaste vorm van overleg tussen mensen die in hun beroep (dagelijks) met kinderen van 0-12 jaar en hun ouders werken. Een overleg, waarin over waargenomen problemen bij kinderen en gezinnen in de buurt of het dorp gesproken wordt. Een overleg ook, waarin gezamenlijk gezocht wordt

naar oplossingen voor deze problemen, daarbij gebruik makend van elkaars deskundigheden en mogelijkheden.

Informatie hierover is te verkrijgen bij de intern begeleider.

Plaatsing en verwijzing van leerlingen met specifieke behoeften

Het kan voorkomen dat de extra hulp aan het kind niet het beoogde resultaat heeft. Als een leerling achterblijft in zijn ontwikkeling, is het in een aantal gevallen het beste dat de leerling drie jaar over een bouw doet en/of dat de leerling een eigen leerprogramma krijgt.

Deze beslissing wordt nooit genomen op grond van een ontwikkelingsachterstand op één gebied. Er moet sprake zijn van achterstand op zowel sociaal-emotioneel gebied als op leergebied. De bedoeling is altijd het kind meer of betere ontwikkelingskansen te bieden. De beslissing wordt altijd genomen na overleg met de ouders. Het moment van beslissen ligt in principe uiterlijk rond begin mei.

Soms komt het voor, dat de ontwikkeling van een individuele leerling zo veel sneller gaat dan die van leeftijdgenoten, dat het verantwoord is deze leerling een jaar over te laten slaan.

Zoals er binnen 't Kockenest speciale aandacht en zorg is voor kinderen die opvallen doordat hun ontwikkeling minder snel verloopt dan je zou mogen verwachten, is die zorg er ook voor kinderen die opvallen doordat hun ontwikkeling (veel) sneller verloopt dan je zou mogen verwachten.

Soms lukt het niet, ondanks de inzet van alle beschikbare middelen en hulp, om binnen de school datgene aan een kind te bieden dat nodig is voor de verdere ontwikkeling van dat kind. Dat is met name zo als een kind zich diep ongelukkig voelt door zijn leerproblemen en achterstand, en hierbij niet te helpen is. In overleg met de ouders wordt dan gezocht naar een andere school voor basisonderwijs, of een speciale school voor basisonderwijs.

Ouders kunnen hun kind aanmelden bij "het zorgadviesteam" (zat) van het samenwerkingsverband. Deze commissie beoordeelt de verwijzing. Bij meningsverschillen wordt een vastgestelde procedure gevolgd.

Van alle procedures en handelingen met betrekking tot leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, wordt door de intern begeleider ook verslag gedaan aan de directeur.

4.4 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

Na groep acht gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele scholen en soorten van scholen. Wij proberen hen en hun ouders te helpen bij de keuze van de voor het kind beste vorm van voortgezet onderwijs.

Wij doen mee aan de Cito-Entreetoets. Met deze Entreetoets groep 7 meten we de basisvaardigheden van onze leerlingen. Als voorbereiding op deze toets krijgen de kinderen een kennismakingsboekje, waarin tien oefentoetsen staan. Deze toetsen worden door de kinderen gemaakt en daarna besproken. In juni wordt de Cito-Entreetoets afgenomen. De gemaakte toetsen worden naar Cito opgestuurd, en daar nagekeken. De leerkracht bespreekt de resultaten van de Cito-Entreetoets in de teamvergadering. Aan de hand van deze toets én aan de hand van de toetsen, die in de loop der tijd gemaakt zijn én de verslaglegging van de leerlingbespreking formuleert de leerkracht een voorlopig advies.

De resultaten van de Cito-Entreetoets én het voorlopige advies worden begin oktober met de ouders van het kind besproken. In januari worden de ouders op de hoogte gesteld van de

open dagen van de verschillende middelbare scholen. Ook volgt dan het eindadvies voor het voortgezet onderwijs. Eventueel wordt er een bepaalde school geadviseerd voor een kind.

Daarna volgt het bezoek aan de middelbare scholen en maken ouders een keuze. De inschrijfformulieren worden op school ingeleverd en de leerkracht zorgt ervoor dat het inschrijfformulier én een onderwijskundig rapport op de goede school worden ingeleverd. De leerkracht probeert dit vóór 1 maart te regelen.

Daarna volgen er gesprekken met de brugklascoördinatoren van de diverse scholen. Aan de hand van de resultaten van de gemaakte toetsen worden de adviezen gesproken. Bij twijfelgevallen zal er soms een extra toets, op de aangemelde school, plaats vinden. Leerlingen en ouders krijgen meestal half april te horen of het kind geplaatst is.

De kinderen worden per 1 augustus uitgeschreven, met een bewijs van uitschrijving. Er wordt een kopie naar de scholen, de ouders en de gemeente gestuurd. De kopieën van de uitgeschreven leerlingen worden in een map bewaard. Ook ontvangen wij van de middelbare scholen kopieën van een bewijs van inschrijving. Ook deze worden bewaard.

De Citotoets voor groep 8 wordt niet afgenomen. We baseren ons advies voor het vervolgonderwijs op verschillende toets- en ervaringsmomenten. Onze adviezen worden door het voortgezet onderwijs altijd met vertrouwen geaccepteerd.

4.5 Jeugdgezondheidszorg

Wat is Jeugdgezondheidszorg?

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Midden-Nederland begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen van 4 tot 19 jaar die in deze regio naar school gaan. Tot 4 jaar worden de kinderen begeleid door het consultatiebureau voor zuigelingen en kleuters. Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. Tijdens dit groeiproces wil de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD graag samen met de leerkrachten de gezondheid, de groei en de ontwikkeling begeleiden. In groep 2 van de basisschool wordt u samen met uw kind uitgenodigd door de jeugdarts (schoolarts) en in groep 6 door de jeugdverpleegkundige. Tijdens het onderzoek bekijken zij de groei van uw kind, bespreken met u de psychosociale aspecten van de ontwikkeling en testen zo nodig het gezichtsvermogen en het gehoor. Alle kleuters van groep 2 worden daarnaast ook met een screening onderzocht op spraak- en taalgebied door de logopedist van de GGD. Hiervoor wordt u van tevoren schriftelijk om toestemming gevraagd.

Ook als uw kind niet in groep 2 of groep 6 zit, kunt u contact opnemen met de GGD. Bijvoorbeeld als u vragen heeft over inentingen, de gezondheid, logopedische vragen of de ontwikkeling van uw kind.

4.6 Activiteiten voor kinderen naast de lessen

Sport- en speldag

Jaarlijks wordt er voor de kinderen een sport- en speldag georganiseerd als afsluiting van het schooljaar.

Schoolkamp

Ieder jaar gaan de kinderen van de bovenbouw en de tussenbouw op kamp. Voor dit evenement wordt een bijdrage van de ouders gevraagd.

Schoolreis

Met de kinderen van de onderbouw en de tussenbouw gaan we 1 keer per jaar een dagje op stap. Voor dit evenement wordt een bijdrage van de ouders gevraagd.

Excursies

Afhankelijk van het lesprogramma - en de mogelijkheden die er zijn - kan een groep eropuit trekken om buiten de school speciale ervaringen op te doen.

Sporttoernooien

Jaarlijks zijn er verschillende sporttoernooien waar de school aan deelneemt.

5. DE LEERKRACHTEN

Wijze van vervanging bij afwezigheid

Bij afwezigheid proberen we gebruik te maken van elkaars invalkracht. Als meer teamleden gelijktijdig afwezig zijn, moeten we soms een beroep doen op een andere invalkracht.

Indien er geen vervangende leerkrachten aanwezig zijn, worden de leerlingen in kleine groepjes verdeeld over de andere groepen. In het uiterste geval gaat de leerling, na overleg met de ouders, terug naar huis. Is er thuis geen opvang, dan blijft de leerling op school onder toezicht.

Scholing van leerkrachten

Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. 't Kockenest volgt deze ontwikkelingen. Regelmatig passen wij (delen van) ons onderwijs aan aan nieuwe inzichten. Daarom worden wij regelmatig bijgeschoold.

De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO's

Onze school wil studenten de gelegenheid bieden om daadwerkelijk ervaring op te doen met het beroep van leerkracht. Door ervaring op te doen, leren studenten het meest. Wij zijn als school van mening dat praktijkervaring essentieel is om na de opleiding aan de slag te kunnen gaan. Hierom stellen wij onze school dan ook open voor studenten. Het gaat hier dan met name om studenten van de PABO (Pedagogische Academie Basis Onderwijs). Dit heeft tot gevolg dat u op school regelmatig studenten zult zien rondlopen. Naarmate de opleiding van de studenten vordert, zullen zij meer taken in de groep gaan uitvoeren. In de eerste drie jaren van de opleiding is het de bedoeling dat de groepsleerkracht in de groep aanwezig is wanneer de student lesgeeft. In het vierde jaar van de PABO geldt een andere regeling. De studenten gaan dan namelijk WPL-stage doen. WPL staat hier voor Werk Plek Leren. De groepsleerkracht blijft echter te allen tijde eindverantwoordelijk.

6. VEILIGHEID EN WELBEVINDEN

6.1 Sociale Veiligheid

Omgangsprotocol

Onze school is een school waar mensen elkaar ontmoeten. Kinderen, ouders en leerkrachten met verschillende achtergronden komen samen om met elkaar te werken. Ontmoeting krijgt pas gestalte in een veilige, geborgenheid biedende omgeving, waarin respect en verantwoordelijkheid zijn voor elkaar. Een veilige omgeving ontstaat niet zomaar. Daar moet voortdurend door iedere betrokkene, kind, ouder en leerkracht aan meegewerkt worden.

Hieronder staan drie basisregels, die bij naleving meehelpen aan het in stand houden van een veilig klimaat. Zij beschrijven de waarden, die de achtergrond vormen voor de omgang met elkaar binnen onze school. Onze school staat voor *respect, verantwoordelijkheid voor elkaar en samenwerking*.

Binnen de school hebben kinderen en leerkrachten in de groepen samen groepsregels afgesproken. Elke groep bespreekt deze ieder schooljaar opnieuw. In deze regels zijn de drie waarden zonder meer te herkennen. De gezamenlijkheid van de groepsregels leidt tot een schoolprotocol, geldend voor de gehele school. Ook uit dit schoolprotocol zijn de drie leefregels weer af te leiden.

Hieronder treft u de drie omgangsregels voor 't Kockenest aan. Wij, kinderen, ouders en leerkrachten hebben als taak de regels in de omgang met elkaar tot uiting te laten komen.

RESPECT

Iedereen in de wereld heeft het recht om waardig en respectvol te leven, met andere woorden: niet apart maar samen. *Wij, de kinderen, ouders en leerkrachten, hebben in de eerste plaats respect voor elkaar, elkaars eigendommen, onze omgeving en onszelf.*

VERANTWOORDELIJKHEID

Verantwoordelijkheid is accepteren wat gedaan kan en moet worden en dat zo goed mogelijk doen. *Wij, de kinderen, ouders en leerkrachten zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en voor de afspraken die wij samen maken.*

SAMENWERKEN

Samenwerken is het werken aan een gemeenschappelijk doel. *Wij, de kinderen, ouders en leerkrachten, streven naar een goed evenwicht tussen geven en nemen, met respect voor jezelf en de ander.*

Het schoolprotocol

Respect

- behandel een ander alleen zoals je zelf ook behandeld wilt worden
- raak een ander alleen aan, wanneer de ander dat goed vindt

- we noemen elkaar bij de voornaam
- wanneer je merkt dat je boos bent, praat er dan over, lukt dit niet, ga dan naar de leerkracht
- het maakt niet uit hoe je eruit ziet; we hebben respect voor ieders smaak/mening
- pestgedrag zoals uitlachen, negeren, buitensluiten, dreigen, stoken, dingen afpakken wordt niet geaccepteerd
- zomaar klikken mag niet, vraag hulp als je er zelf niet uitkomt

Verantwoordelijkheid

- we proberen zo goed mogelijk te luisteren en op onze beurt te wachten
- we denken na bij wat we doen; wat we zelf niet leuk vinden doen we dus niet bij een ander
- als we iets zien gebeuren wat “niet kan”, dan doen we daar iets aan en spreken we anderen daar op aan
- we zorgen er samen voor dat iedereen goed kan opletten en doorwerken
- we zijn zuinig op al ons materiaal en op onze omgeving
- we houden ons aan afspraken die we maken en zijn daar zelf verantwoordelijk voor

Samenwerken

- samen spelen, samen delen
- iedereen hoort erbij
- als je samenwerkt moet je geven en nemen
- we helpen elkaar, dat betekent:
 - we zien wanneer iemand hulp nodig heeft
 - we vragen –indien nodig- zelf om hulp

Het groepsprotocol

Aan de hand van het schoolprotocol wordt er in alle klassen een groepsprotocol gemaakt.

Het internetprotocol

Internet is een informatiemedium en leerlingen moeten daar mee leren omgaan. De strategie is begeleidend confronteren. Internet is een afspiegeling van de maatschappij. Kinderen moeten leren wat goed is en wat niet, wat kan en niet kan. Begeleidend confronteren is leren omgaan met internet zoals het is, zoals het zich dagelijks aan ons voordoet. Begeleiden doen we stapje voor stapje en we bespreken de “ins en outs” ervan. We benaderen internet zoals we ook kinderen leren omgaan met het verkeer of de televisie. Daarom spreken we regels af, en blijft de leerkracht in de buurt als er via internet gewerkt wordt.

Gedragsregels voor personeel en leerlingen

- Het is niet toegestaan om sites te bezoeken die obscene, haatdragende, aanstootgevende, discriminerende of extremistische informatie bevatten.
- Internet of e-mail worden gebruikt voor zaken die verband houden met onderwijskundige activiteiten.
- Commerciële software of materiaal waarop copyright rust worden niet gedownload of anderszins overgebracht.
- Vertrouwelijke informatie van de school (databases, toegangscodes voor netwerken, software, etc.) wordt niet zonder toestemming doorgegeven aan derden.

- Ontoelaatbare opmerkingen, voorstellingen of materialen mogen binnen de school niet worden vervaardigd en op internet worden geplaatst.

Voor leerlingen gelden ook nog de volgende aanvullende regels:

- Wat betreft het internetgebruik en het uitprinten van zaken moet voor alles toestemming gevraagd worden aan de leerkracht. Dat betekent alleen internetten en printen als je het mag van je leerkracht.
- Alleen normale zoektermen gebruiken.
- Kom je onbedoeld op een vreemde pagina, meteen wegklikken en de leerkracht waarschuwen.
- Niet chatten, geen MSN, spelletjes mogen alleen via Kennisnet worden gespeeld

Voor een veilig internet gebruik leren we de kinderen aan ook op een zorgvuldige manier met hun eigen en andermans privacy om te gaan. Daarom gelden aanvullend de volgende afspraken:

- Ik mag alleen mijn voornaam gebruiken. Ik geef anderen op internet geen persoonlijke gegevens zoals adres, telefoonnummer, mijn eigen e-mailadres of het adres van mijn ouders of andere bekenden.
- Ik zal nooit toestemming geven om iemand, die ik op het internet ben tegengekomen in het echt te ontmoeten.
- Ik zal internetpersonen geen foto's van mijzelf toesturen behalve als mijn ouders of leerkracht hiervoor toestemming hebben gegeven.
- Ik reageer niet op gemene, valse of vervelende berichten. Het is niet mijn schuld dat sommige mensen zich niet weten te gedragen. Als ik zulke berichten krijg, waarschuw ik meteen de leerkracht of ouders, zodat die maatregelen kunnen nemen.

Als je je niet aan bovenstaande afspraken houdt moet je onmiddellijk stoppen en mag je voorlopig niet meer internetten. Er kan via systeembeheer gekeken worden welke sites de leerlingen bezocht hebben. Ook kan het icoontje van internet van het bureaublad af worden gehaald.

Veiligheidsplan

De schoolspecifieke zaken zijn opgenomen in het veiligheidsplan 2009-2015.

Inventarisatie documenten & procedures

De school beschikt over de volgende documenten:

- Ontruimingsplan (wordt jaarlijks aangepast)
- Omgangsprotocol leerlingen, ouders en leerkrachten
- De SOVA-training voor individuele kinderen
- Het SCOLL – leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Inventarisatie materiaal op het gebied van Sociale Vaardigheden:

- Methode: Kinderen en hun Sociale Talenten (alle bouwen)

- Methode: Handleiding voor jezelf (in de serre)
- Methode: Psycho-educatie
- Probleem-oplos-kaart (GGGG-model: Gebeurtenis, Gevoel, Gedachte, Gedrag)
- Het Babbelspel, spelenderwijs inzicht krijgen in sociale vaardigheden (in de serre)
- Schubi kaarten, problemen oplossen, stop geweld, verhalendoos over gevoelens, emoties herkennen en durven uitdrukken
- Boekjes van Kwintessens (middenbouw) over gevoelens/emoties
- Kwartetspel, omgaan met conflicten (in de serre)
- Kwartetspel Koele Kikker (tussenbouw)
- Eigenwijsjes, positief leren denken (in alle bouwen)
- Pestspel (bovenbouw)
- Kidd's Skill

Aanpak van schoolspecifieke punten

Wij vinden het belangrijk om preventief te werken in plaats van curatief. Bovenstaande documenten en procedures vormen daarbij het uitgangspunt.

Communicatie

- Medewerkers worden op de hoogte gehouden via teamvergadering en interne mail / mededelingen.
- Ouders via schoolgids, mail/brief, nieuwsbrief en de website. De oudergeleding van de Medezeggenschapsraad bij de bespreking van de verschillende beleidsstukken.

Evaluatie

- Jaarlijkse klassenbezoeken door directie en intern begeleider
- Evaluatie van de SOVA-training, algemeen en per deelnemer
- Evaluatie van de jaarlijkse ontruimingsoefeningen
- SCOLL-leerlingvolgsysteem
- LOVS
- Cito-toetsen
- Cito-Entreetoets

6.2 De positie van begeleidende ouders bij schoolactiviteiten

Basisvoorwaarden:

1. De school is verantwoordelijk en aansprakelijk bij alle schoolactiviteiten waartoe de school het initiatief genomen heeft.
2. Ouders begeleiden leerlingen bij schoolactiviteiten onder verantwoordelijkheid van school.
3. De school zorgt voor de instructie/toelichting aan de begeleidende ouders
4. De begeleidende ouders dienen zorg te dragen voor het welzijn van de aan hun toevertrouwde kinderen.
5. Bij het vervoer van kinderen dient iedere betrokkene zich te houden aan de verkeersregels.

Hoe te handelen door begeleidende ouders bij incidenten:

1. Veiligstellen van de eigen groep kinderen.

2. Zorgen voor het welbevinden van het slachtoffer (slachtoffers).
3. Bij interne schoolactiviteiten het aanspreken van het van tevoren aangewezen teamlid van de school.
4. Bij schoolactiviteiten buiten school en/of buiten schooltijd het oproepen via mobiele telefoon van het verantwoordelijke teamlid van de school.

6.3 Klachtenprocedure

Een goed, veilig klimaat en goede contacten onderling zijn een voorwaarde voor goed functioneren. Toch kan er een situatie denkbaar zijn waarin en waardoor een klacht ontstaat. Er kunnen dan maatregelen getroffen worden. Bij klachten van welke aard dan ook, moet eerst een oplossing gezocht worden tussen beide partijen. Lukt dit niet dan kan een klacht mondeling of schriftelijk ingediend worden bij de directeur. De directeur meldt de klacht bij het bevoegd gezag (schoolbestuur).

Externe vertrouwenspersoon

De door het bevoegd gezag aangewezen persoon, die als aanspreekpunt voor de contactpersoon en/of klager functioneert. Zijn/haar taak is:

- Overleggen met de schoolcontactpersoon
- Bemiddelen
- Verwijzen
- Ondersteunen bij het indienen van een klacht

Het bestuur heeft als vertrouwenspersoon benoemd, conform de klachtenregeling:
Wendy Schoevaars-Reedijk

7. DE OUDERS

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Goed onderwijs is een verantwoordelijkheid van school én ouders. We proberen ouders zoveel mogelijk bij de school te betrekken. Samen met ouders willen we denken over en werken aan ons onderwijs.

Inspraak

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een wettelijke verplichting tot instelling van een medezeggenschapsraad (MR), een inspraakorgaan tussen school, ouders en bestuur.

De MR bestaat uit twee geledingen: de oudergeleding en de personeelsgeleding. De MR op onze school heeft twee ouderleden en twee personeelsleden. De leden hebben voor twee jaar zitting. Jaarlijks treedt de helft van het aantal leden af volgens een vaststaand rooster. Zij zijn terstond herkiesbaar. De verkiezing van de oudergeleding vindt plaats in de ledenvergadering (najaar). De personeelsgeleding wordt in het teamoverleg gekozen.

De medezeggenschapsraad overlegt met het bestuur over allerlei school- en beleidszaken. De MR geeft advies over of stemt in met voorstellen die het bestuur voorlegt. De betreffende onderwerpen worden genoemd in het medezeggenschapsreglement. Voorbeelden zijn: het vaststellen van de schoolgids waarin onder andere de doelen van de school zijn benoemd, maar ook de rechten en plichten van de ouders; het vaststellen van de

(meerjaren)begroting, het vaststellen of wijzigen van regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en het welzijn van zowel teamleden als leerlingen.

De MR vergadert gemiddeld één keer in de zes weken. De vergaderingen zijn openbaar en kunnen door ouders bezocht worden. Ouders kunnen agendapunten inbrengen bij één van de MR leden. De vergaderdata worden in de nieuwsbrief bekendgemaakt. De MR neemt deel aan het driehoeksoverleg.

Driehoeksoverleg

In het driehoeksoverleg wisselen directeur, bestuur en medezeggenschapsraad informatie en standpunten uit.

Klassenouders

Onze school kent het systeem van stamgroepouders. Iedere klas wordt vertegenwoordigd door een ouder. De inzet van de stamgroepouder is vooral een praktische: helpen bij activiteiten in de klas, het mee-organiseren van festiviteiten, vieringen in de klas enz.

Feestcommissie

De feestcommissie bestaat uit ouders die vieringen helpen organiseren. Te denken valt aan seizoensfeesten zoals het paasfeest, de gezamenlijke verjaardag, Sinterklaas en Kerst. Ook bij een spel- en sportdag en het feestelijk inluiden van een project regelt de feestcommissie de aankleding en de hapjes en drankjes.

Tuin

Ouders die zich aanmelden voor tuinwerkzaamheden verzorgen het hele jaar door een gedeelte van de tuin ('adoptiesysteem'). Er worden ook gezamenlijke tuinmomenten georganiseerd, waarbij zowel ouders als kinderen welkom zijn.

Bereikbaarheid

In verband met onverwachte gebeurtenissen willen wij graag weten waar u eventueel telefonisch te bereiken bent. Geeft u daarom altijd een telefoonnummer door van uw werk of van uw oppas.

Ouderactiviteiten

Voor bepaalde activiteiten wordt de hulp van ouders gevraagd.

Hulp is o.a. nodig bij:

- handvaardigheid
- het begeleiden van excursies
- begeleiden bij sport- spel en feestactiviteiten
- het schoonmaken van meubilair en materiaal.

Contact en overleg leerkracht en ouders over het kind

Wilt u een gesprek met een van de leerkrachten, dan kan dit altijd. Maakt u even een afspraak voor of na schooltijd. Het kan ook zijn dat de leerkracht een afspraak met u maakt. Dit gesprek kan op school of via een huisbezoek plaatsvinden.

Contributie en vrijwillige ouderbijdragen

't Kockenest is een school van de ouders. Deze hebben een vereniging (Vereniging Algemeen Onderwijs Kockengen e.o.) gevormd die de school beheert. Bij de inschrijving van uw kind wordt u lid van de vereniging. Bij uitschrijving zal ook het lidmaatschap stoppen.

Per 1 september zal het schoolbestuur u vragen de contributie, per huisgezin een bedrag van € 25,00 en per kind € 75,00 te betalen. Dit bedrag is inclusief de premie voor de ongevallenverzekering.

De contributie zal worden geïnd als u daartoe een machtiging* heeft afgegeven.

Het geld wordt gebruikt voor allerlei extra zaken die niet uit de rijkssubsidie betaald worden, zoals uitgaven voor projecten, excursies, zwemonderwijs, kunstzinnige vorming, expressiematerialen.

Daarnaast is een vrijwillige ouderbijdrage. Deze wordt gebruikt voor speciale investeringen. Deze zullen met het team worden gekozen en via de nieuwsbrief kenbaar worden gemaakt.

Omstreeks januari van elk kalenderjaar zullen we de ouders informeren en vragen om deze bijdrage. U bepaalt zelf hoe hoog deze zal zijn.

*De machtiging wordt bij inschrijving aan u overhandigd. Als u de school niet heeft gemachtigd ontvangt u in september van de penningmeester een acceptgirokaart (+2,50 euro) Het bankrekeningnummer van 't Kockenest is 33.28.54.035 ten name van Vereniging Algemeen Onderwijs Kockengen e.o. te Kockengen.

Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Schoolgids

Ieder gezin krijgt eenmaal deze schoolgids.

De gids bestaat uit een algemeen gedeelte en (als jaarlijkse bijlage) een deel dat specifiek betrekking heeft op een bepaald schooljaar. Jaarlijks wordt de inhoud van de schoolgids, na instemming van de Medezeggenschapsraad, opnieuw vastgesteld. Alle ouders ontvangen jaarlijks van de aanpassingen en aanvullingen een bijlage.

Op onze website vindt u altijd de meest actuele informatie.

Kalender

Ieder schooljaar staat de nieuwe kalender op de website waarop alle belangrijke gebeurtenissen voor het hele schooljaar vermeld staan. Dit betreft onder meer: vakanties en vrije dagen, rapportavonden, vieringen, schoolkamp, schoolreis.

Nieuwsbrief

Elke zes weken verschijnt de Nieuwsbrief. Deze staat ook op de website. Team, medezeggenschapsraad, ouders en bestuur brengen onderwerpen in die voor ouders van belang zijn.

Schoolkrant

De schoolkrant wordt zo'n drie keer per jaar uitgegeven. Hij wordt samengesteld door de kinderen en een groepje enthousiaste ouders. Iedereen kan iets schrijven, tekenen of iets anders bedenken voor de schoolkrant.

Stamgroepavonden

In het begin van het schooljaar zijn er informatieavonden. Hier wordt u ingelicht over de manier van lesgeven, de methoden en de leerstof. Op zo'n avond kunt u boeken en materialen inzien en met uw vragen komen.

Rond speciale onderwerpen kunnen er in de loop van een schooljaar nog informatieavonden georganiseerd worden.

Website

Op onze website treft u de meest actuele informatie aan over de school en de activiteiten van de school. Op de website komen regelmatig foto's van (groepjes)kinderen. Wilt u liever niet dat uw kind op de foto komt op de website, dan kunt u dit melden bij de leerkracht.

8. DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL

8.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

- a. Regelmatig nemen wij onze leermethoden onder de loep en stellen, waar wenselijk, onderdelen bij.
- b. Jaarlijks volgen de teamleden één of meerdere cursussen ten behoeve van hun eigen groep, schooltaken, zorg en de ontwikkeling van het schoolbeleid.
- c. Frequent overleg zoals: teamvergadering, studiedagen.
- d. Interpreteren van de LOVS-toetsen en waar nodig het onderwijs aanpassen,

8.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De school is lid van De Nederlandse Jenaplan Vereniging (NJPV).

Er is maandelijks een Jenaplan regio overleg.

Wij maken deel uit van het samenwerkingsverband Breukelen, waarin alle basisscholen en de school voor speciaal basisonderwijs zitting hebben.

Verder werken we onder meer samen met:

- het Milieu Educatief Centrum;
- de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD West-Utrecht;
- de bibliotheek in Kockengen
- opleidingsscholen voor leerkrachten basisonderwijs
- het buurtnetwerk Jeugdhulpverlening
- schoolbegeleidingsdienst Eduniek te Maartensdijk.
- Kunst Centraal
- scholen voortgezet onderwijs
- gemeente

9. DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

We kijken als Jenaplanschool naar het totaalbeeld van kinderen. Wanneer het met kind sociaal-emotioneel goed gaat, zal het ook cognitief tot zijn of haar recht komen. Ons streven is om kinderen zo te begeleiden dat het maximaal wordt uitgedaagd om te werken naar eigen mogelijkheden.

Van de afgelopen tien jaar ziet onze uitstroom naar het voortgezet onderwijs er zo uit:

36 % van de kinderen zijn naar het VMBO (t, kt of lwoo) gegaan

64 % van de kinderen zijn naar HAVO of VWO gegaan

9.1 Uitkomsten van de ouderenquête over de kwaliteiten van de school

Inleiding.

27 Ouders hebben het tevredenheidsonderzoek (juni 2007) ingevuld en retour gestuurd naar school. Dit aantal is voldoende voor een representatieve steekproef. Er waren vragen over kwaliteit, aanbod, tijdsbesteding, pedagogisch en didactisch handelen, afstemming, de zelfstandigheid van leerlingen, het schoolklimaat, zorg en begeleiding.

Resultaten

*De kwaliteitszorg is goed als het gaat over adequaat handelen, regels en veiligheid. Ouders spreken positief over de school. Op school gelden goede regels en kinderen voelen zich veilig. Ouders willen wel dat er vaker naar hun mening wordt gevraagd. Dit is het eerste onderzoek in de afgelopen 10 jaar. Ouders willen ook meer informatie over onderwijsplannen en verbeteringen.

*De school biedt de leerlingen veel aan op het terrein van normen en waarden, cultuur, maatschappelijke thema's en projecten. Ook is er veel aandacht voor leren plannen, kennisontwikkeling en creatieve vorming. Wel vinden ouders dat er meer buitenschoolse activiteiten kunnen worden gehouden.

*De school begint en eindigt op tijd. Er wordt veel tijd en aandacht besteed aan leerlingen die extra zorg nodig hebben. Er kan meer aandacht worden gegeven aan leerlingen die meer aan kunnen. De ouders zijn tevreden over de schooltijden en het voorkomen van lesuitval.

*Er is veel waardering voor het pedagogisch en didactisch handelen. De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen respectvol met elkaar omgaan. Er is aandacht voor goed luisteren, elkaar laten uitspreken. Er is belangstelling voor de kinderen en het zelfvertrouwen van kinderen wordt ondersteund.

De leerkrachten worden als vakbekwaam en gemotiveerd gezien. Er wordt goed uitgelegd, er zijn voldoende keuzemogelijkheden in de leerstof. Leerlingen kunnen wel meer worden uitgedaagd.

Leerkrachten hebben goed zicht op de vorderingen en het niveau van de leerlingen. Leerlingen krijgen genoeg verantwoordelijkheid.

*De sfeer op school is goed. De lokalen zien er verzorgd uit. Ouders zijn tevreden over de ouderavonden. Ouders worden goed op de hoogte gesteld via nieuwsbrieven en schoolgids.

*Leerlingen worden goed begeleid. De school biedt goede hulp bij leer- of gedragsproblemen. Het is onduidelijk welke criteria er gehanteerd worden bij zittenblijven of sneller doorgaan. De school begeleidt de ouders goed bij de keuze van het vervolgonderwijs. De leerlingen krijgen goede adviezen. Huisbezoeken en rapportbesprekingen worden als zinvol gezien.

*De visie van de school op onderwijs is de ouders duidelijk en helder. De school geeft een goed inzicht in eind- of toetsresultaten.

De school wordt voornamelijk gekozen vanwege zijn identiteit! Ouders zijn tevreden met de school van hun keuze. Het is een keuze die ouders voornamelijk zelf bepalen. Dat de school dichtbij is speelt een minder grote rol.

Het volledige rapport is desgewenst op school in te zien.

Bij het opstellen van ons schoolplan 2010-2014 zullen wij ons mede laten leiden door de uitkomsten van dit onderzoek.

10. LEERPLICHT

Ieder jaar verlaten duizenden leerlingen zonder diploma definitief het onderwijs. Oppervlakkig beschouwd doen deze problemen zich voor in het voortgezet onderwijs. Nader onderzoek heeft echter aangetoond, dat het voortijdig verlaten van het onderwijs in veel gevallen het gevolg is van “verzuimgedrag”, dat reeds in het basisonderwijs is begonnen.

Per 1 augustus 1994 is de leerplichtwet op diverse punten gewijzigd. De bedoeling van deze wijzigingen is een en ander meer in overeenstemming te brengen met de geest van deze tijd en met veranderde inzichten.

Vanaf hun 5^e verjaardag zijn kinderen leerplichtig. De regels hiervoor zijn opgenomen in de “Leerplichtwet 1969”. Deze Leerplichtwet gaat ervan uit, dat ouders/verzorgers ervoor zorgen dat:

- hun kind ingeschreven staat op een school
- hun kind daadwerkelijk naar school gaat

Ook op Gemeentelijk niveau, dat wil zeggen met alle basisscholen in de gemeente Breukelen en de leerplichtambtenaar, zijn afspraken gemaakt omtrent verzuim en verzuimpreventie. Deze afspraken zijn opgenomen in de brochure “Wegwijzer schoolverzuim en leerplicht”, die op elke basisschool en op het Gemeentehuis verkrijgbaar is. Doel van de afspraken is éénduidigheid in het verzuimbeleid op de Basisscholen en het terugdringen van het ongeoorloofd verzuim. Voor vragen over de leerplicht kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Breukelen.

Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

Het is wettelijk niet langer toegestaan om leerlingen vrij te geven om buiten de schoolvakanties met vakantie te gaan, of een bezoek aan het land van herkomst te brengen. Ook niet enkele dagen vóór de zomervakantie om bijvoorbeeld de drukte voor te zijn. De enige uitzondering op deze regel doet zich voor, als één van u (ouder of verzorger) wegens uw beroep niet in de schoolvakanties met uw gezin op vakantie kan. In dat geval mag de directeur van de school één maal per jaar voor hoogstens twee weken buiten de schoolvakanties vrij geven; uitgezonderd de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Voor alle duidelijkheid: het moet gaan om de “specifieke aard van uw beroep” en daaronder wordt niets anders verstaan dan “de aard van het bedrijf”.

Een verklaring van de werkgever dat i.v.m. het dienstrooster of ploegendienst geen vrij gegeven kan worden in de zomervakantie is dus niet voldoende: dat heeft immers met het bedrijf en niet met uw beroep te maken. Bovendien moet de belemmering door het beroep zich tijdens alle vakanties van veertien dagen of langer (dit kan vaak na de kerstvakantie zijn) voordoen en niet alleen tijdens de zomervakantie.

Feestdagen

Voor het thuishouden van uw kind(eren) op niet-christelijke, religieuze feestdagen gelden de volgende regels:

Indien de aard van de feestdag schoolbezoek uitsluit, omdat de viering ervan beschouwd wordt als de vervulling van een plicht die uit uw godsdienst voortvloeit, mag u uw kind(eren) op dergelijke feestdagen thuishouden, mits u dat twee dagen van tevoren aan de directeur van de school meldt.

Persoonlijke omstandigheden

Een leerling mag maximaal tien schooldagen vrij krijgen i.v.m. persoonlijke of familieomstandigheden, zoals huwelijk, ernstige ziekte of een sterfgeval in de familie. Als u meer dan tien dagen om dit soort redenen vrij vraagt, moet u zich wenden tot de afdeling Leerplichtzaken van de gemeente Breukelen om hiervoor toestemming te krijgen.

Het zal overigens slechts bij hoge uitzondering voorkomen, dat zo'n verzoek wordt toegestaan.

Opgave

Schooldirecties moeten jaarlijks een opgave van de omvang van het ongeoorloofd schoolverzuim doen aan het ministerie. Ongeoorloofd schoolverzuim moet "onverwijld" aan de gemeente waar de leerling woont, worden gemeld, als dat verzuim gedurende drie opeenvolgende dagen plaats vond.

Boete

Ouders kunnen een boete krijgen als zij er niet voor zorgen, dat hun kind(eren) de school bezoek(t)(en). Ouders worden verantwoordelijk gesteld voor geregeld schoolbezoek, tenzij u anders kunt aantonen. Sinds 1 augustus 1994 kunnen leerlingen van twaalf jaar en ouder ook zelf een proces-verbaal krijgen, als zij zonder noodzaak niet naar school gaan en spijbelen.

Terugdringen van "luxe-verzuim"

De afdeling leerplicht van de gemeente Breukelen zal direct een boete opleggen. Onder luxe-verzuim wordt onder andere verstaan het op vakantie gaan onder schooltijd, zonder toestemming van de school of de leerplichtambtenaar.

Maatregelen preventie schoolverzuim

Bij afwezigheid wegens ziekte verwachten wij vóór aanvang van de schooltijden daarover telefonisch bericht. Bij afwezigheid van een leerling zonder bericht, zoeken wij in de loop van de ochtend telefonisch contact. Bij afwezigheid in verband met een bezoek aan (tand)arts verwachten wij daarvan tevoren (schriftelijk) bericht. Ook als kinderen aan bepaalde activiteiten niet kunnen/mogen deelnemen (bijv. gymnastieklessen) willen wij daarvan (schriftelijk) op de hoogte gebracht worden.

De groepsleerkrachten houden een verzuimregistratie bij.

11. DIVERSEN

Logopedie

Eens per jaar worden alle tweedejaars door een logopediste gescreend. De kosten hiervan worden door de school gedragen.

Klassendienst

Om 15.00 uur zorgen steeds twee kinderen van de midden-, tussen- en bovenbouw dat de klas, het klokhuis en het speelterrein opgeruimd worden. Dit gebeurt in wisseldienst. Meestal duurt dit niet langer dan 5 à 10 minuten. Deze kinderen komen dan wel iets later thuis.

Fietsen

Kinderen moeten zelf hun fiets in de stalling zetten. Op het schoolplein mag niet worden gefietst.

Ontruimingsoefeningen

Wij houden gedurende het jaar een aantal ontruimingsoefeningen. De bedoeling is kinderen en personeel vertrouwd te maken met de vluchtroutes en de ontruimingsprocedure.

Hoofdluis

De eerste dag na elke vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op de aanwezigheid van hoofdluis/neten. Indien nodig worden ouders geïnformeerd over de uitkomsten van deze controle en verzocht passende maatregelen te nemen.

Schoolverzekering voor leerlingen

Het schoolbestuur heeft een collectieve scholieren-ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen, alle hulpouders en personeel.

Dit is géén verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid.

Sponsoring

Ten aanzien van sponsoring voert de school een terughoudend beleid. Algemene lijn is dat van de school geen commerciële tegenprestatie vereist wordt en dat de sponsor een educatieve bijdrage dient te leveren.

Traktaties

Het is een gezellige traditie dat de kinderen op hun verjaardag de klasgenootjes willen trakteren op een versnapering. Deze gewoonte willen we niet veranderen. Een gezonde traktatie heeft onze voorkeur! (U kunt de leerkrachten vragen naar eventuele allergieën, gezonde en verantwoorde traktaties)

Tussendoortjes

In de ochtend is er een korte pauze waarin kinderen iets kunnen drinken en eten. Blikjes frisdrank en snoep zijn niet toegestaan.

Mobile telefoons

Kinderen hebben in het gebouw geen ingeschakelde mobiele telefoons.

Blokfluitles

Kinderen vanaf groep 3 kunnen op woensdagmiddag, na schooltijd, blokfluitles volgen.

Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 tot en met 8 zijn:

- 's morgens van 8.45 tot 12.00 uur (op woensdag tot 12.30 uur)
- 's middags van 13.00 tot 15.00 uur (op woensdagmiddag vrij)

Urenberekening schooljaar 2011/2012											
Lesrooster 't Kockenest:		Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Totaal				
Groep 1-4:		5,25	5,25	3,75	5,25	5,25	24,75				
Groep 5-8:		5,25	5,25	3,75	5,25	5,25	24,75				
onderbouw					bovenbouw						
	52	x	24,45	=	1287,00		52	x	24,45	=	1287,00
Vr 30 sept					5,15	Vr 30 sept					5,15
					1292,15						1292,15
Herfstvak.					24,45						24,45
Kerstvak.					54,45						54,45
Krokusvak.					24,45						24,45
Pasen					10,30						10,30
Meivak.					24,45						24,45
Hemelvaart					10,30						10,30
Pinksterdag					5,15						5,15
Zomervakantie					148,30						148,30
					303,45						303,45
Sintmiddag					1,30						1,30
Laatste vrijdag					1,30						1,30
Studiedag 4x					21,00						21,00
Teamdag					3,45						3,45
					27,45						27,45
					1292,15						1292,15
					- 303,45						- 303,45
					- 27,45						- 27,45
lesuren per jaar					960,45						960,45
Compensatie*					20,45						

*Dit geldt 4 jaar voor de ob en mb, daarna zal ook de tb en bb naar 940 uur gebracht worden.

Uren verantwoording over 4 jaar

		2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	Totaal 4 jaar
Ob	3520	918,45	922,30	921,15	940,00	3702,30
Bb	3760	962,00	960,45	958,30	960,45	3842,00
totaal	7520	1880,45	1883,15	1879,45	1883,15	7544,30

Wecycle

't Kockenest doet sinds april 2010 mee met de landelijke Wecycle-actie. De actie heeft als doel met name kleine kapotte elektrische apparaten in te zamelen, zoals strijkijzers, boormachines of mixers. Deze verdwijnen vaak in de afvalbak, wat milieuschade oplevert. Terwijl deze apparaten na recycling juist waardevolle grondstoffen leveren voor nieuwe producten. 't Kockenest werkt daar graag aan mee en stimuleert daarmee ook het milieubewustzijn.

Bijlage



Actief burgerschap en sociale integratie

1. Inleiding

Per 1 februari 2006 is wettelijk vastgelegd dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen.

Burgerschap moet herkenbaar zijn in de school en moet worden opgenomen in het schoolplan en de schoolgids. De inspectie bekijkt of de school een beredeneerd aanbod heeft voor burgerschap.

Burgerschap past volledig in de pedagogische context van ons "Jenaplan" onderwijs.

2. Visie op burgerschapsvorming en sociale integratie

Actief burgerschap gaat om het ontwikkelen van een democratische grondhouding van de leerlingen en het ontwikkelen van normen en waarden.

Sociale integratie gaat over kennis, inzicht en acceptatie dat mensen verschillend zijn.

We kunnen van elkaar leren - mensen van verschillende leeftijd en levenservaring, verschillende rassen en culturen, mannen en vrouwen, verschillende levensbeschouwelijke achtergronden. De leerlingen moeten leren deel uit te maken van de samenleving. Kinderen moeten leren sociaal competent te worden. Kinderen nemen kennis van democratische principes, kunnen deelnemen aan de maatschappij en ontwikkelen een eigen identiteit en tonen respect voor andersdenkenden.

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken nu al deel uit van een samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het niet bij. Vanuit onze Jenaplan visie vinden wij het van belang dat leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect voor anderen hebben, maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. In de school leren leerlingen samen te leven met anderen.

Jenaplan

Mensen zijn verschillend en dat is maar goed ook. Dan kun je van elkaar leren - mensen van verschillende leeftijd en levenservaring, verschillende rassen en culturen, mannen en vrouwen, verschillende levensbeschouwelijke achtergronden enz. In een Jenaplanschool komen grote verschillen in eigenschappen, achtergronden en capaciteiten voor. Het is onrechtvaardig om die te negeren. Dat gaat ten koste van allen die andere dan gemiddelde mogelijkheden hebben, van zwakkeren die recht hebben op extra hulp en bescherming. Van kinderen die zich in een langzamer tempo ontwikkelen of van kinderen die meer aankunnen dan hun leeftijdgenoten. Kinderen wordt in een Jenaplanschool geleerd op een rechtvaardige en vreedzame manier met verschillen te leren omgaan. Respect voor anderen en eerbied voor

het leven zijn belangrijke waarden in een Jenaplanschool. Een gevolg van het formeren van stamgroepen is dat de positie van kinderen na elk jaar verandert: Een jongste wordt oudste, oudste weer jongste. Daardoor doen de kinderen belangrijke sociale ervaringen op. De groepsleid(st)er helpt de kinderen bij dit ingewikkelde leerproces.

De school wordt door de maatschappij beïnvloed (basisprincipe 11). Maatschappelijke ontwikkelingen moeten bij de ontwikkeling van de school een rol spelen. De Jenaplanschool staat midden in de maatschappij, maakt er onderdeel van uit, maakt 'deuren en vensters open', verplicht zichzelf iets te doen met actuele maatschappelijke ontwikkelingen. Dat beperkt zich natuurlijk niet tot de inhoud van het onderwijs (wereldoriëntatie), maar het zal ook invloed moeten hebben op verantwoording, schoolontwikkeling, cultuur en structuur; op het totale schoolleven.

Burgerschapskunde zien we niet als één losstaand schoolvak. Het moet verweven zijn in allerlei schoolvakken, in de visie en in de uitstraling van de school. De leerkracht heeft hierbij een voorbeeldfunctie.

3. Doelen en activiteiten

Vanuit onze visie hebben we de volgende doelen en activiteiten opgesteld.

Algemeen.

Leerlingen kennen de basiswaarden voor actief burgerschap en kunnen die toepassen.

1. Tolerantie.
2. Afwijzen van discriminatie.
3. Gelijkwaardigheid.
4. Autonomie.
5. Vrijheid van meningsuiting.
6. Begrip voor anderen.
7. Afwijzen van onverdraagzaamheid.

a. Leerlingen leren nadenken en praten over de manier waarop ze in het leven staan.

In de kringgesprekken komen verschillende onderwerpen aan de orde. Dit gebeurt dagelijks in alle groepen op het niveau van de leerlingen. We gaan hierbij uit van de ervaringen van kinderen, teamleden en gebeurtenissen van de wereld om ons heen. Ook in onze sociaal emotionele methode *Kinderen en hun sociale talenten* is hier aandacht voor. Bij de wereld-oriënterende vakken worden leerlingen eveneens in aanraking gebracht met andere culturen, leefwijzen en godsdiensten. Leerlingen worden daarbij uitgedaagd een eigen mening te vormen, die recht doet aan de normen en waarden die we op 't Kockenest belangrijk vinden.

b. In de school leven we – leerlingen en leerkrachten en ouders – met elkaar samen in een minisamenleving. Leerlingen kunnen in school en daarbuiten oefenen in het samenleven met elkaar.

Op onze school vinden we een goed pedagogisch klimaat belangrijk. Dat uit zich in de aandacht voor normen en waarden die we vanuit "de Jenaplangedachte" van de school belangrijk vinden. Wij vinden de sfeer waarin een kind moet opgroeien van groot belang om zo een volwaardig mens te worden. Daarom stellen wij een vriendelijk en veilig klimaat, met orde

en regelmaat, op prijs (vrijheid in gebondenheid). Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Juist regelmaat geeft het kind kansen.

- In elke groep en op verschillende plaatsen in de school zijn de klassenregels te zien. Die regels worden ieder schooljaar samen met de leerlingen opnieuw bekeken en zo nodig bijgesteld.
- Leerlingen worden betrokken bij de besluitvorming rond klassenregels en regels op sociaal emotioneel gebied.
- 't Kockenest gaat actief het pesten tegen. Daartoe is een pestprotocol ontwikkeld.
- Met behulp van de methode *Kinderen en hun sociale talenten* wordt de kinderen geleerd hoe ze zelf conflicten kunnen oplossen. Waar nodig kan er op school (of binnen het samenwerkingsverband) een sociale vaardigheidstraining gegeven worden.
- In de bovenbouw is er aandacht voor staatsinrichting. Jaarlijks wordt er aandacht besteed aan Prinsjesdag en onze parlementaire democratie. Bij verkiezingen is er aandacht voor schaduwverkiezingen en goed burgerschap.
- We gebruiken boeken uit het documentatiecentrum.
- De digiborden worden ingezet om te kijken naar filmpjes op beeldbank met velerlei onderwerpen.

c. Leerlingen participeren op een actieve manier in – en buiten – de school. Zo leren ze organisatorische vaardigheden aan en leren ze verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en voor anderen.

- De school neemt deel aan het cultuureducatieprogramma van de gemeente Breukelen. Daarin komen aspecten van actief burgerschap en sociale integratie aan bod. Ter illustratie: het thema *Vandaag wordt er recht gesproken* waarbij de leerlingen op locatie zich verplaatsen in een ander personage en met eigen argumenten op een rechtzaak inspeelen.
- Leerlingen hebben een verantwoordelijkheid voor het schoonhouden van de school en omgeving.
- De school doet jaarlijks mee aan een goede doelen project
- De kinderen van de bovenbouw volgen de lessen van bureau Halt
- De kinderen krijgen het blad SamSam
- We doen mee aan de geschiedenis canon.
- In de leeskring komen kinderen zelf met onderwerpen die zij bespreken.

d. In de school oriënteren leerlingen zich op de samenleving en leren ze hun eigen mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. Dit gebeurt zowel in als buiten de school.

- In de bovenbouw wordt wekelijks het School TV weekjournaal bekeken. Dat biedt een actuele kijk op de gang van zaken in de wereld. Leerkrachten stimuleren de leerlingen bij het vormen van een mening over de aangeboden onderwerpen.
- De digiborden worden ingezet om te kijken naar filmpjes op beeldbank met velerlei onderwerpen.
- We lezen met de leerlingen stukjes uit de krant tijdens de krantenkring. Leerlingen bereiden zelf een stukje voor om over te vertellen.
- In werkstukken die leerlingen maken kan gekozen worden uit actuele maatschappelijke thema's.

- In de school en dan vooral de bovenbouw is er aandacht voor maatschappelijke problemen zoals racisme, vandalisme, discriminatie, alcohol- en drugsverslaving.
- In de bovenbouw is er aandacht voor staatsinrichting. Jaarlijks wordt er aandacht besteed aan Prinsjesdag en onze parlementaire democratie. Bij verkiezingen is er aandacht voor schaduwverkiezingen en goed burgerschap.
- We bevorderen deelname aan de samenleving o.a. door bibliotheekbezoek en excursies.
- We werken samen met sportverenigingen.